

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор СПб ГБСУСО
«Детский Дом-интернат № 2»
_____ И.В. Дерябина
«17» ноября 2017 г.

Положение
о порядке взаимодействия
Санкт-Петербургского государственного бюджетного стационарного
учреждения социального обслуживания «Дом-интернат для детей с
отклонениями в умственном развитии № 2»
с социально-ориентированными некоммерческими организациями

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о порядке взаимодействия Санкт-Петербургского государственного бюджетного стационарного учреждения социального обслуживания «Дом-интернат для детей с отклонениями в умственном развитии № 2» (далее - Учреждение) с социально-ориентированными некоммерческими организациями (далее – СО НКО) разработано в целях организации сотрудничества Учреждения с НКО, стимулирования добровольческой деятельности в сфере социальной защиты населения в Санкт-Петербурге, а также совершенствования механизмов взаимодействия государственных и общественных институтов.

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с:

Федеральным Законом РФ от 19.05.1995 № 82-ФЗ «Об общественных объединениях»;

Федеральным Законом РФ от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»;

Федеральным Законом РФ от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

Федеральным Законом РФ от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;

Законом Санкт-Петербурга от 26.12.2014 № 717-135 «О социальном обслуживании населения в Санкт-Петербурге».

1.3 В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

1.3.1 СО НКО – социально ориентированные некоммерческие организации, созданные в предусмотренных законодательством Российской Федерации формах, и осуществляющие деятельность, направленную на решение социальных проблем, развитие гражданского общества, а также виды деятельности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

1.3.2 Благотворительная деятельность – добровольная деятельность граждан или юридических лиц по бескорыстному, безвозмездному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки Учреждению.

1.3.3 Участники добровольческой деятельности – лица, занимающиеся на безвозмездной добровольной основе деятельностью по оказанию содействия в решении социально значимых для организации целей и задач – добровольцы, а также граждане, в интересах которых осуществляется добровольческая деятельность – благополучатели.

1.3.4 Целевой благотворительный социальный проект или программа СО НКО – разработанный СО НКО комплекс мероприятий (действий), объединенных по функциональным и иным признакам, и направленный на достижение конкретной цели.

1.4 Исполнение настоящего Положения осуществляется:

1.4.1 В рамках установленных полномочий и соответствующих целей деятельности Учреждения и СО НКО.

1.4.2 В формах, не противоречащих федеральному и региональному законодательству.

2. Цели, задачи и принципы взаимодействия Учреждения и СО НКО

2.1 Основными целями взаимодействия являются:

2.1.1 Развитие и распространение благотворительной деятельности в Санкт-Петербурге.

2.1.2 Содействие благотворительной деятельности в сфере оказания дополнительных услуг, в том числе профилактики по укреплению здоровья, повышение качества жизни получателей социальных услуг, их реабилитация и реализация их права жить и воспитываться в семье, а также социализация выпускников.

2.1.3 Содействие всестороннему развитию и раскрытию индивидуального потенциала воспитанников.

2.1.4 Организация эффективной и комплексной медицинской, социальной, психологической, педагогической и профилактической, духовно-нравственной помощи воспитанникам Организаций.

2.1.5 Популяризация благотворительной деятельности, создание условий для активизации гражданских инициатив, развития гражданского общества в Санкт-Петербурге.

2.2 Задачи взаимодействия:

2.2.1 Обеспечение эффективного партнерского взаимодействия Учреждения и СО НКО в сфере социальной защиты населения в Санкт-Петербурге.

2.2.2 Осуществление психологической и моральной поддержки получателей социальных услуг.

2.2.3 Содействие созданию оптимальных условий досуга для получателей социальных услуг.

2.3 Принципы взаимодействия:

2.3.1 Соблюдение федерального и регионального законодательства, правовых актов Комитета, локальных нормативных и иных актов Учреждения.

2.3.2 Ответственность Учреждения и СО НКО за выполнение взятых на себя обязательств.

2.3.3 Взаимное уважение и партнерство.

3. Направления взаимодействия Учреждения и СО НКО

3.1 Учреждение организует сотрудничество с СО НКО при осуществлении последними в соответствии с учредительными документами следующих направлений и видов деятельности:

3.1.1 Улучшение морально-психологического состояния получателей социальных услуг, проживающих в Учреждении, в виде дополнительного ухода, организации досуга; улучшение социально-бытовых условий пребывания, помощь получателям социальных услуг с инвалидностью (службы милосердия), проведение мероприятий культурной и творческой направленности.

3.1.2 Деятельность в области санитарно-гигиенического просвещения и воспитания, пропаганды здорового образа жизни, профилактики фактора рисков и вредных привычек, охраны здоровья получателей социальных услуг.

3.1.3 Благотворительная деятельность, а также деятельность в области содействия благотворительности и добровольчества.

3.1.4 Взаимодействие в рамках реализации государственных программ Санкт-Петербурга в сфере социальной защиты населения, проведение совместных мероприятий и акций благотворительного характера, конференций, семинаров, круглых столов, издание печатных материалов и др.

3.1.5 Иные направления и виды деятельности СО НКО, способствующие решению социальных задач, не противоречащие действующему законодательству.

4. Порядок взаимодействия Учреждения и СО НКО

4.1 Взаимодействие Учреждения и СО НКО может быть инициировано каждой из сторон.

4.2 С целью организации взаимодействия инициатор формирует предложение о

сотрудничестве.

4.3 Предложение о сотрудничестве включает официальное юридическое название организации, сведения о государственной регистрации, перечень видов деятельности с их описанием, описание предлагаемого целевого благотворительного социального проекта или программы СО НКО, контакты руководителя организации и ответственного исполнителя, адрес официального сайта в сети «Интернет».

4.4 Предложение СО НКО или Учреждения по организации сотрудничества рассматривается соответствующей стороной в течение семи рабочих дней.

4.5 По результатам рассмотрения предложения о сотрудничестве принимается решение о заключении (об отказе в заключении) договора о сотрудничестве. Форма договора о сотрудничестве содержится в Приложении 1 к настоящему Положению. О принятом решении сторона информируется в письменном виде. В случае принятия решения об отказе в заключении договора о сотрудничестве готовится мотивированное обоснование.

4.6 Конкретные формы сотрудничества Учреждения и СО НКО, а также виды благотворительной деятельности определяются договором о сотрудничестве между Учреждением и СО НКО.

4.7 Договор о сотрудничестве между Учреждением и СО НКО заключается в течение пяти рабочих дней с даты принятия решения о сотрудничестве.

4.8 Копия заключенного договора о сотрудничестве между Учреждением и СО НКО в течение двух рабочих дней после его заключения представляется в Комитет по социальной политике Санкт-Петербурга.

**Форма Договора о сотрудничестве
между СПб ГБУСО «Детский дом-интернат № 2» и социально-ориентированной
некоммерческой организацией**

г. Санкт-Петербург

«___» _____ 20__ г.

Санкт-Петербургское государственное бюджетное стационарное учреждение социального обслуживания «Дом-интернат для детей с отклонениями в умственном развитии № 2», именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Дерябиной Ирины Викторовны, действующей на основании Устава, с одной Стороны, и социальной ориентированная некоммерческая организация _____, именуемая в дальнейшем «СО НКО», в лице руководителя _____, действующего на основании Устава, с другой Стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий Договор о совместной деятельности (далее – Договор).

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является добровольческая деятельность СО НКО в форме безвозмездного выполнения работ (оказания услуг) в Учреждении:

указывается вид деятельности СО НКО: оказание социально-психологической поддержки, организация досуга, оказание социально-бытовых услуг, проведение силами СО НКО творческих занятий по различным направлениям (живопись, рукоделие, музыкальные занятия, клоунотерапия, сказкотерапия и др.), проведение мероприятий культурного и просветительского характера (встречи с писателями, актерами, музыкантами и др.), организация информационной, психологической, благотворительной поддержки получателей социальных услуг, иные программы и мероприятия.

1.2. Сотрудничество между СО НКО и Учреждением осуществляется на безвозмездной основе.

1.3. Настоящий Договор реализуется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными Законами РФ от 19.05.1995 № 82-ФЗ «Об общественных объединениях», от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга от 26.12.2014 № 717-135 «О социальном обслуживании населения в Санкт-Петербурге».

2. Цели и задачи сотрудничества Сторон

2.1. Цели сотрудничества СО НКО и Учреждения:

2.1.1. Развитие благотворительной деятельности в Санкт-Петербурге.

2.1.2. Содействие благотворительной деятельности в сфере оказания дополнительных услуг, в том числе профилактики по укреплению здоровья, стимулирования активного долголетия, улучшения морально-психологического состояния получателей социальных услуг.

2.1.3. Популяризация благотворительной деятельности, создание условий для активизации гражданских инициатив, развития гражданского общества в Санкт-Петербурге.

2.2. Задачи сотрудничества СО НКО и Учреждения:

2.2.1. Осуществление психологической и моральной поддержки получателей социальных

услуг.

2.2.2. Содействие созданию оптимальных условий досуга для получателей социальных услуг.

2.3. Принципы взаимодействия:

2.3.1. Соблюдение федерального и регионального законодательства, правовых актов Комитета, локальных нормативных и иных актов «Учреждения».

2.3.2. Ответственность учреждений и СО НКО за выполнение взятых на себя обязательств.

2.3.3. Взаимное уважение и партнерство.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Учреждение:

3.1.1. Назначает уполномоченного представителя, ответственного за взаимодействие с СО НКО, что оформляется дополнительным соглашением к настоящему Договору.

3.1.2. Информировывает СО НКО:

о нормативных правовых актах, локальных документах, регламентирующих работу Учреждения, о существующих режимных требованиях, в том числе, санитарно-эпидемиологических и контрольно-пропускных, правилах пожарной безопасности и о других правилах, соблюдение которых требуется от СО НКО, а также своевременно уведомляет СО НКО об изменениях этих норм и правил;

об ограничениях, связанных с состоянием здоровья получателей социальных услуг Учреждения и мерах безопасности, необходимых к соблюдению работниками и/или добровольцами (волонтерами), привлеченными специалистами СО НКО при проведении с ними мероприятий.

3.1.3. Предоставляет СО НКО условия для осуществления благотворительной деятельности, необходимые для работников и/или добровольцев (волонтеров), привлеченных специалистов СО НКО в соответствии с правилами внутреннего распорядка и организационно-техническими возможностями Учреждения, в том числе помещения:

для проведения мероприятий досугового или профилактического характера с получателями социальных услуг Учреждения;

для переодевания, хранения личных вещей работников и/или добровольцев (волонтеров), привлеченных специалистов СО НКО;

для хранения технических средств и оборудования, используемых работниками и/или добровольцами (волонтерами) СО НКО для проведения мероприятий.

3.2. СО НКО:

3.2.1. Назначает уполномоченного представителя из числа работников СО НКО и/или добровольцев (волонтеров), привлеченных специалистов СО НКО, ответственного за взаимодействие с Учреждением, что оформляется дополнительным соглашением к настоящему Договору.

3.2.2. Осуществляет сотрудничество с Учреждением с участием добровольцев (волонтеров) и/или работников СО НКО, привлеченных специалистов СО НКО.

3.2.3. В целях допуска работников СО НКО и/или добровольцев (волонтеров), привлеченных специалистов СО НКО к работе в Учреждении проводит собеседование и анкетирование, при необходимости проводит психологическую диагностику, а также обеспечивает психологическое и организационное сопровождение их деятельности в Учреждении.

3.2.4. Привлекает партнерские организации (общественные организации и движения, образовательные организации и др.)

3.2.5. С целью соблюдения режимных требований, в том числе, санитарно-эпидемиологических и контрольно-пропускных Учреждения обеспечивает:

наличие у работников СО НКО и/или добровольцев (волонтеров), привлеченных специалистов СО НКО необходимых в соответствии с действующим законодательством результатов медицинских обследований, санитарных книжек. Соответствующие медицинские документы и санитарные книжки СО НКО представляет в Учреждение до направления работников СО НКО и/или добровольцев (волонтеров), привлеченных специалистов СО НКО в Учреждение;

соблюдение работниками СО НКО и/или добровольцами (волонтерами), привлеченными специалистами СО НКО правил внутреннего распорядка и режима работы Учреждения;

соблюдение работниками СО НКО и/или добровольцами (волонтерами), привлеченными специалистами СО НКО санитарных норм и правил;

наличие у работников СО НКО и/или добровольцев (волонтеров), привлеченных специалистов СО НКО идентификационных бейджей с указанием Ф.И.О. и фотографии.

3.2.6. Осуществляет учет и контроль добровольческой деятельности работников СО НКО и/или добровольцев (волонтеров), привлеченных специалистов СО НКО.

3.2.7. Работники СО НКО и/или добровольцы (волонтеры), привлеченные специалисты СО НКО обязаны:

не разглашать сведения, составляющие конфиденциальную и личную информацию о получателях социальных услуг, которые им стали известны при исполнении настоящего Договора;

соблюдать моральные, культурные, религиозные и этические нормы, не допускать ущерба психологическому и физическому состоянию получателей социальных услуг Учреждения;

содержать предоставленные Учреждением помещения, места для хранения, технические средства, оборудование в надлежащем санитарно-гигиеническом и техническом состоянии.

3.3 Стороны обязуются:

3.3.1 Своевременно информировать друг друга о проблемах и затруднениях, возникающих при исполнении настоящего Договора.

3.3.2 Совместно обсуждать и оценивать результаты совместной деятельности.

4. Порядок осуществления деятельности СО НКО

4.1 Список работников СО НКО и/или добровольцев (волонтеров), привлеченных специалистов СО НКО с указанием Ф.И.О., места жительства СО НКО представляет в Учреждение.

4.2 Условия посещения получателей социальных услуг Учреждения, характер работы и допуска к работе работников СО НКО и/или добровольцев (волонтеров), привлеченных специалистов СО НКО определяется дополнительным соглашением к настоящему Договору.

4.3 Список получателей социальных услуг Учреждения с указанием Ф.И.О., возраста для реализации п. 1 настоящего Договора СО НКО согласовывает с Учреждением в форме дополнительного соглашения к настоящему Договору.

4.4 СО НКО осуществляет благотворительную деятельность в течение согласованных в настоящем Договоре сроков, соблюдая следующий режим: ежедневно (указать иное) с _____ часов до _____ часов.

4.5 Мероприятия, запланированные СО НКО на территории Учреждения при участии получателей социальных услуг и сотрудников Учреждения, направляются СО НКО в Учреждение не менее, чем за 7 рабочих дней до даты их проведения.

4.6 Порядок организации мероприятий, проводимых по инициативе СО НКО и связанных с выходом получателей социальных услуг за пределы территории Учреждения, определяется дополнительным соглашением к настоящему Договору.

5. Срок действия настоящего Договора

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до _____, а в части принятых, но неисполненных обязательств – до полного их исполнения.

5.2. Настоящий Договор считается продленным на каждый последующий календарный год при условии, что ни одна из Сторон не уведомит другую Сторону в письменной форме о своем желании расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке не позднее, чем за два месяца до даты расторжения настоящего Договора.

6. Ответственность Сторон

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение принятых на себя обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

6.2. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по настоящему Договору в случае, если такое неисполнение явилось следствием обстоятельств чрезвычайного характера (форс-мажор), возникших после заключения Договора.

7. Рассмотрение споров и расторжение настоящего Договора

7.1. Разногласия и споры, связанные с изменением, исполнением или толкованием настоящего Договора, разрешаются Сторонами путем консультаций и переговоров.

7.2. В случае если в результате переговоров Стороны не придут к соглашению, заинтересованная Сторона вправе обратиться для разрешения в суд.

7.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по взаимному соглашению Сторон, либо в одностороннем порядке путем уведомления одной из Сторон не позднее, чем за два месяца до даты его расторжения, либо по решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством Российской Федерации.

8. Прочие условия

8.1. Изменения и дополнения в настоящий Договор вносятся исключительно путем подписания Сторонами дополнительных соглашений.

8.2. Все уведомления в рамках настоящего Договора должны направляться Сторонами в письменном виде.

8.3. Настоящий Договор составлен и подписан в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны.

9. Адреса и реквизиты Сторон

Санкт-Петербургское государственное бюджетное
стационарное учреждение социального
обслуживания «Дом-интернат для детей с
отклонениями в умственном развитии № 2»
Сокращенное наименование: СПб ГБСУСО
«Детский дом-интернат № 2»

ИНН: 7819026438

КПП 781901001

Адрес: 198504, г. Санкт-Петербург, г. Петергоф,
ул. Петергофская д. 4/2

Тел/факс: 420 06 05 Электр.почта ddi2@mail.ru

Директор: Дерябина Ирина Викторовна действует
на основании устава. Тел. 450 50 83

ОГРН 1027808918444, ОКПО 03163033 ОКТМО
40395000

Комитет финансов Санкт-Петербурга (СПб ГБСУ
СО «Детский Дом-интернат № 2», лицевой счет №
0251042).

Сч. № 40601810200003000000 Северо-Западное
ГУ Банка России по Санкт-Петербургу, г. Санкт-
Петербург, БИК 044030001

Адрес: _____

_____/_____/_____

Директор

СПб ГБСУ СО «Детский дом-интернат № 2»

И.В. Дерябина

