

**Санкт-Петербургское государственное бюджетное стационарное
учреждение социального обслуживания
«Дом-интернат для детей с отклонениями
в умственном развитии №2»**

ПРИНЯТО

На заседании Педагогического совета
Протокол № 2
от «25» декабря 2020 года

УТВЕРЖДАЮ



Директор СПб ГБСУСО
«Детский Дом-интернат №2»
И.В. Дерябина

Приказ № 1109 от 28 декабря 2020 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
об организации образовательной деятельности
для обучающихся с нарушениями в умственном
развитии по дополнительным образовательным
общеразвивающим программам**

Петергоф

2020

1. Общие положения

1.1. Положение регулирует организацию и осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам школы (далее – образовательные программы), в том числе особенности организации образовательной деятельности для детей-инвалидов. СПб ГБУСО «Дом-интернат для детей с отклонениями в умственном развитии №2»

далее по тексту (ДДИ) - учреждение, предоставляющее социальные услуги детям-инвалидам от 4 до 18 лет в стационарной форме постоянного проживания, реализует дополнительное образование на основании лицензии на образовательную деятельность

в части реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, в целях обеспечения и оптимизации условий для самореализации личности, свободного развития её способностей, мотивации к творчеству и познанию обучающихся детей-инвалидов. Образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным программам направлена на формирование и развитие творческих способностей обучающихся; удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, нравственном, художественно-эстетическом развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом; укрепление здоровья, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни; обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания обучающихся; выявление, развитие и поддержку талантливых обучающихся, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;

профессиональную ориентацию обучающихся; создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся; создание условий для получения начальных знаний, умений, навыков в области физической культуры и спорта, для дальнейшего освоения этапов спортивной подготовки;

социализацию и адаптацию обучающихся к жизни в обществе; формирование общей культуры обучающихся; удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся с нарушением интеллекта, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 09 ноября 2018 г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, Санитарно-эпидемиологическими правилами: СанПиН 2.4.3648-20 Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения отдыха и оздоровления детей и молодежи», Уставом и локальными актами Учреждения, другими локальными законодательными актами, регулирующие реализацию образовательной деятельности.

1.3. ДДИ обеспечивает реализацию в полном объеме дополнительных образовательных программ, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;

2. Организация образовательной деятельности

2.1. Образовательная деятельность детей осуществляется в разновозрастных и разновозрастных группах, подгруппах, индивидуально.

-*учебная группа* - группа детей, являющаяся базовой структурной единицей объединения любого другого типа;

-*учебная группа переменного состава* - объединение детей, организуемое не на весь учебный год, а на более короткие сроки (месяц, четверть, полугодие и т.п.) с целью осуществления ознакомления (начальной подготовки) с тем или иным видом деятельности, предметом, или проведения массового обучения каким-либо знаниям и навыкам;

-*сквозная учебная группа* - группа, в которой проводится обучение обучающихся других объединений с целью углубления и расширения знаний и умений по основному виду деятельности или смежным дисциплинам;

-*кружок* - группа детей с общими интересами, обучающихся совместно по единой, как правило, узкопрофильной, образовательной программе в течение всего срока ее реализации;

-*секция* - объединение обучающихся с определенной, как правило, спортивной или научной специализацией

-*студия* - коллектив детей и педагогов, объединенных идеей художественного творчества, сочетающий учебную работу с активной творческой практикой, направленный на развитие художественных и творческих способностей и раннее выявление одаренных детей;

-*ансамбль* - группа исполнителей, выступающих как единый художественный коллектив и направленная на развитие личности средствами искусства

3. Содержание образовательной деятельности.

3.1. Основными организационно-планирующими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, являются:

-образовательные программы;

-учебно-тематические планы творческих объединений по годам обучения (в которые своевременно вносятся все изменения с учетом учебного времени, отведенного на творческое объединение);

-расписание занятий;

-приказы;

-годовой план работы учреждения по образовательной и воспитательной работе.

3.2. Содержание деятельности учебно-творческого объединения определяется педагогом с учетом учебных планов и образовательных программ. Педагогические работники могут пользоваться авторскими программами (одной тематической направленности, интегрированными или комплексными), утвержденными Педагогическим или Методическим советом.

3.3. Освоение образовательной программы завершается обязательной диагностикой, направленной на определение усвоения реализуемых программ, в каждой учебной группе, проводящейся в различных формах и являющейся основанием для перевода

обучающихся на следующий год обучения

3.5. В работе творческих объединений могут участвовать совместно с детьми их родители (законные представители) без включения в основной состав, при наличии условий и согласия руководителей творческих объединений. Списки обучающихся составляются педагогами по каждому творческому объединению, общий список утверждается приказом директора не позднее 10 сентября. Изменения в списочный состав осуществляется на основании приказа директора.

3.6. Режим занятий обучающихся регламентируется годовым календарным учебным графиком, режимом дня и расписанием занятий.

7.2. Единицей измерения учебного времени и основной формой организации учебно-воспитательной работы в Учреждении является занятие.

Продолжительность одного занятия составляет не более 35 минут.

Образовательная деятельность обучающихся предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические занятия и другие формы. Количество занятий в неделю определяется руководителем объединения.

Между занятиями обязательный перерыв 10 минут.

3.7. Педагогическим работникам запрещается изменять расписание, место проведения занятий, график работы без письменного согласования директора ДДИ

3.8. Для участия в выездных форм организации обучения (поездки, экспедиции, спортивные соревнования и пр.) обучающимися предоставляется медицинское заключение о допуске.

3.9. Все выходы педагогических работников с обучающимися за пределы ДДИ в рамках образовательной и организационно-методической деятельности осуществляются на основании приказа директора.

3.10. ДДИ организует и проводит массовые мероприятия, создает необходимые условия для совместного труда и отдыха детей, родителей (законных представителей).

4. Численный состав творческих объединений.

4.1. Численный состав объединения, продолжительность занятий, учебная нагрузка устанавливается с учетом направленности образовательной программы, вида деятельности, уровня подготовленности обучающихся, года обучения, возраста обучающихся, наличия условий (оборудованные рабочие места, необходимая техника и оборудование в мастерских), Устава учреждения и определяется санитарными правилами и нормами и настоящим Положением:

4.2. Состав обучающихся объединения может быть постоянным или переменным в зависимости от образовательной программы и учебного плана.

4.3. В зависимости от сложности программы и специфики образовательной деятельности объединения, занятия могут проводиться со всем составом, по группам, подгруппам и индивидуально.

4.4. Расписание занятий творческих объединений составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха детей с учетом возрастных особенностей детей, установленных санитарных правил и норм. Расписание занятий утверждается директором

ДДИ.

4.5. Для обучающихся ДДИ устанавливаются следующие формы поощрения:

- объявление благодарности;

- награждение грамотами, призами, ценными подарками.

2.1. 2.2. ДДИ создает безопасные условия обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, в соответствии с установленными нормами.

2.3. Соблюдает права участников образовательных отношений:

несовершеннолетних обучающихся, работников Учреждения, родителей (законных представителей) обучающихся.

2.4. ДДИ вправе реализовывать образовательные программы по следующим основным направленностям:

физкультурно-спортивная

гуманитарно -педагогическая;

художественно-эстетическая;

научно-техническая;

3. Требования к образовательным программам.

3.1. Структура общеразвивающих программ должна включать:

а) титульный лист: наименование учреждения ; где, когда и кем утверждена образовательная программа; название образовательной программы, которая отражает ее содержание и направленность; возраст детей, на которых рассчитана образовательная программа; срок реализации образовательной программы; Ф. И. О., должность автора (авторов) образовательной программы; год разработки дополнительной образовательной программы. б) пояснительную записку: общую характеристику программы, которая отражает актуальность и новизну, цели и задачи, уровень сложности, направленность, категорию учащихся, объем и срок освоения программы, форму обучения, отличительные особенности (при наличии), условия реализации программы, планируемые результаты;

в) содержание программы:

-учебный план, который составлен по форме, указанной в приложении 2 письма Минобрнауки от 18.11.2015 № 09-3242. План может быть составлен на весь период освоения программы или на учебный год, если срок реализации программы составляет более двух лет. В плане должны быть прописаны: перечень, трудоемкость и содержание видов учебной деятельности обучающихся, формы аттестации;

-календарный учебный график. График должен содержать: месяц, число и время проведения занятия, форму проведения занятия, количество часов, тему занятия, место проведения и форму контроля.

г) организационно-педагогические условия:

-кадровые условия: численность и Ф. И. О. преподавателей, вспомогательного и обслуживающего персонала, уровень их образования

-материально-технические: помещение, учебное оборудование

-учебно-методические: наглядные пособия, учебные средства, расходные материалы;

д) оценку качества освоения программы: формы текущего контроля, формы промежуточной и итоговой аттестации (при наличии), примерный перечень контрольных вопросов, критерии оценки, зачета/незачета, иные компоненты.

3.2. Образовательные программы формируют педагоги дополнительного образования школы, реализующей образовательные программы (далее - структурное подразделение). 2.3.2. Программы разрабатываются с учетом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей). Для обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов при формировании программы учитываются особенности их психофизического развития.

3.3. Для утверждения программ ответственные работники готовят:

-проект программы, составленной с учетом требований, указанных в пункте 2.2 настоящего раздела.

3.4. Разработанный проект образовательной программы предоставляется на проверку и согласование заместителю директора по воспитательной работе.

Проект образовательной программы, сформированной для детей-инвалидов, предоставляется на согласование психолого-медико-педагогической комиссии.

3.5. На последней стадии согласования проект образовательной программы предоставляется на рассмотрение педагогическому совету.

3.6. Образовательную программу утверждает директор ДДИ.

3.7. Утвержденные программы размещаются на информационном стенде и официальном сайте ДДИ.

3.8. Ответственные работники обязаны ежегодно и по мере необходимости обновлять программы с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологии и социальной сферы.

4. Прием и отчисление обучающихся.

3.4. На обучение по дополнительным общеразвивающим программам принимаются дети от 4 до 18 лет без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой программы.

4.2. Прием обучающихся и их обучение осуществляются по мере комплектования групп с 20 августа по 01 сентября.

4.3. Набор обучающихся объявляется только при наличии утвержденной образовательной программы.

8.1. Основанием возникновения образовательных отношений между ДДИ и родителями (законными представителями) является распорядительный акт (приказ) директора ДДИ о зачислении несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) на обучение по дополнительным общеразвивающим программам, реализуемым в ДДИ. ,

8.2. Изданию распорядительного акта (приказа) о зачислении несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) на обучение по дополнительным общеразвивающим программам предшествует заявление родителя или законного представителя в соответствии с Положением о правилах приема обучающихся на обучение по дополнительным общеразвивающим программам дополнительного образования

8.3. За несовершеннолетним обучающимся (воспитанником) ДДИ, сохраняется место: в случае болезни и (или) госпитализации; по заявлениям родителей (законных представителей) на время прохождения санаторно-курортного лечения;

по заявлениям родителей (законных представителей) на время очередных отпусков родителей (законных представителей).

8.4. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) из ДДИ:

- в связи с завершением обучения;
- в связи с достижением ребенком 18-летнего возраста;
- досрочно, по основаниям, установленным п. 8.5. настоящего порядка.
- по заявлению родителя (законного представителя) обучающегося том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по инициативе обучающегося

8.5. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) и ДДИ, осуществляющего образовательную деятельность, в том числе в случаях ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДДИ, осуществляющего образовательную деятельность, прекращаются с даты его отчисления

4.6. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

4.7. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт, об отчислении обучающегося из ДДИ. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, прекращаются с даты его отчисления из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

5. Организация образовательного процесса.

5.1. Организация образовательного процесса регламентируется образовательными программами, учебным планом, режимом дня, расписанием занятий, утвержденных директором.

5.2. Предоставление образовательных услуг по образовательным программам может осуществляться в течение всего календарного года, включая каникулярное время. Обучающиеся осваивают образовательную программу без отрыва от обучения по основной общеобразовательной программе.

5.3. Обучение и воспитание ведется на русском языке в очной форме обучения.

5.4. Занятия в объединениях проводятся по группам, индивидуально или всем составом объединения. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

5.5. Расписание занятий составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся по представлению педагогических работников с учетом пожеланий обучающихся, родителей (законных представителей) возрастных психо-физических особенностей обучающихся.

5.6. В работе объединений при наличии условий и согласия руководителя объединения могут участвовать совместно с обучающимися их родители (законные представители).

5.7. При реализации программ могут предусматриваться как аудиторные, так и внеаудиторные занятия, которые проводятся по группам или индивидуально.

5.8. При реализации программ возможно проведение массовых мероприятий, создание необходимых условий для совместной деятельности обучающихся и их родителей (законных представителей).

5.10. Положение по организации и ведению образовательного процесса в ДДИ изменения и дополнения к нему принимаются на заседании Педагогического совета и утверждаются директором.

5.11. Текущее руководство, планирование образовательного процесса осуществляет заместитель директора по социальным вопросам.

5.12. Образование ведется на бесплатной основе, в течение всего календарного года. Учебный год начинается с 01 сентября и заканчивается 31 августа.

5. Участники образовательного процесса

5.1. Участниками образовательного процесса в Учреждении являются: обучающиеся, педагогические работники, родители (законные представители). К обучающимся относятся учащиеся - лица, осваивающие дополнительные общеобразовательные (общеразвивающие) программы.

Права и обязанности обучающихся, родителей (законных представителей), определяются Уставом, Правилами внутреннего распорядка обучающихся и другими локальными актами ДДИ.

Участники имеют право:

- на уважение человеческого достоинства и защиту от всех форм физического или психологического насилия, оскорбления или злоупотребления;
- на условия обучения, гарантирующие охрану и укрепление здоровья;
- на выбор образовательных услуг;
- участвовать от ДДИ в конкурсах, соревнованиях, конференциях, олимпиадах, фестивалях, выставках;
- бесплатное использование библиотечно-информационными ресурсами;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных мнений и убеждений;
- уважение личного достоинства, охрану своих прав в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка законодательством Российской Федерации. К освоению дополнительных общеобразовательных программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

5.2. В целях соблюдения прав родителей (законных представителей) обучающихся на получение от ДДИ информации по вопросам, касающимся организации и обеспечения образовательного процесса, реализации дополнительной программы проводятся родительские собрания не реже 2 раз в год.

5.3. Обучающиеся обязаны:

- соблюдать дисциплину и соблюдать режим занятий;
- соблюдать требования техники безопасности, пожарной безопасности, санитарно-гигиенические;
- участвовать в общественной деятельности, предусмотренной образовательной программой и планами ДДИ;
- бережно относиться к имуществу ДДИ;
- уважать честь и достоинство, права и интересы других обучающихся и работников ДДИ. не подвергать опасности их жизнь и здоровье.

Другие права и обязанности обучающихся определяются действующим законодательством.

5.4. Обучающимся запрещается:

- применять физическую силу для выяснения отношений;
- производить любые противоправные действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих.

5.5. При приеме детей на обучение ДДИ обязано ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими образовательную деятельность ДДИ.

5.6. Родители (законные представители) имеют право:

- выбирать объединение для обучения своего ребенка;
- защищать законные права и интересы детей;
- вносить предложения по улучшению работы с детьми по организации дополнительных услуг в ДДИ;
- знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса, а также с результатами обучения детей;
- требовать уважительного отношения к ребенку;
- обращаться к администрации для разрешения конфликтных ситуаций;
- знакомиться с Уставом ДДИ и другими документами, регламентирующими его образовательную деятельность;
- участвовать в управлении ДДИ;
- вносить добровольные пожертвования и целевые взносы на его развитие, оказывать всякую помощь, в том числе материальную.

5.7. Родители (законные представители) обязаны:

- выполнять Устав;
- нести материальную ответственность и возмещать материальный ущерб, причиненный его ребенком в ДДИ;
- оказывать ДДИ содействие и поддержку в вопросах совершенствования учебно-воспитательного процесса;
- нести ответственность за воспитание своих детей;
- уважать права и достоинство работников учреждения.

5.8. Педагогические работники имеют право:

-на свободу выбора и использования методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, методов оценивания знаний и умений в соответствии с образовательной программой;

-на защиту своей профессиональной чести и достоинства;

- на права, регламентирующие согласно Федерального закона « Об образовании в Российской Федерации» и законодательства Российской Федерации.

5.9.Педагогические работники обязаны:

-обеспечить получение дополнительного образования, знаний, умений и навыков в рамках основных требований.

-повышать уровень профессионального мастерства;

-строить свою работу с учетом индивидуальных особенностей обучающихся;

-содействовать охране здоровья, признанию и соблюдению прав и интересов обучающихся, в том числе через совместную работу с родителями (законными представителями), соответствующими организациями и учреждениями, занимающимися вопросами охраны и защиты детства;

-уважать и оберегать честь и достоинство всех участников образовательного процесса;

- и другие обязанности, согласно Устава учреждения и других нормативно-правовых актов, законодательства Российской Федерации.

6.Обеспечение образовательного процесса

6.1.Для осуществления образовательного процесса в ДДИ формируется материально-технические, трудовые, финансовые ресурсы и нормативно-правовое, программно-методическое обеспечение.

6.2. Помещения и оборудование, необходимые для организации образовательного процесса.

6.3.Финансирование образовательного процесса осуществляется:

-за счет бюджетных ассигнований;

9. Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений

6.Контроль образовательного процесса.

6.1. Контроль образовательного процесса является неотъемлемой частью системы качества обучения и проводится с целью получения объективной информации для оперативного принятия мер по его совершенствованию и повышению качества обучения.

6.2.Контроль включает в себя:

-контроль занятий;

-контроль выполнения расписания занятий;

-проверки согласно контрольно-диагностической деятельности учреждения;

-проведение открытых занятий, конкурсов, выставок, концертов, мероприятий.

6.3. Ответственность за выполнение учебного плана лежит на всех участниках образовательного процесса от директора, педагога, обучающего и его родителей (законных представителей)

7. Аттестация.

7.1. Освоение образовательной программы завершается итоговой аттестацией обучающихся.

Возможные формы итоговой аттестации: Итоговая диагностика, тестирование, контрольная работа, выполнение проекта или творческой работы.

Реализация дополнительных программ сопровождается осуществлением текущего контроля освоения дополнительных общеобразовательных программ и проведением промежуточной аттестации обучающихся, формы, периодичность и порядок проведения которых устанавливаются Положением о текущем контроле освоения дополнительных программ, промежуточной аттестации обучающихся,

5. Заключительные положения

Все изменения в Положение вносятся и утверждаются в том же порядке и в той же форме, что и само Положение.

3. Функции и виды деятельности образовательного подразделения 3.1. Основной деятельностью образовательного подразделения является: • реализация адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования по следующим образовательным областям: физическое развитие; познавательное развитие; художественно-эстетическое развитие; социально-коммуникативное развитие; речевое развитие. • реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ следующей направленности: социально-педагогической, физкультурно-спортивной, технической, художественной. 3.2. К деятельности образовательного подразделения также относятся: • организация текущего и перспективного планирования образовательного процесса; • осуществление оценки промежуточных и итоговых результатов образовательной деятельности; • организация методического сопровождения образовательного процесса; внедрение инновационных технологий в процесс обучения и воспитания; организация досуговой и социокультурной деятельности; • психолого-педагогическое консультирование участников образовательного процесса; • совершенствование коррекционно-развивающей среды. 3.3. Организация образовательного процесса, продолжительность и сроки обучения регламентируются адаптированной основной образовательной программой дошкольного образования и дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами, учебными планами, расписанием занятий. Расписание занятий составляется с учётом психофизических особенностей обучающихся, установленных санитарно-гигиенических норм и с учётом рациональной загрузки кабинетов. Расписание занятий утверждается директором ДДИ №1. 4. Участники образовательного процесса 4.1. Участниками образовательного процесса в образовательном подразделении являются: дети-инвалиды в возрасте от 4 до 18 лет; Л инвалиды с детства от 18 лет и старше; Л родители (законные представители); педагогические работники. 4.2. Права и обязанности учащихся (воспитанников) закреплены в Правилах внутреннего распорядка учащихся (воспитанников). 4.3. Родителям (законным представителям) учащихся (воспитанников) обеспечивается возможность ознакомления с содержанием образовательного процесса. 4.4. К педагогической деятельности в учреждении допускаются лица, имеющие высшее или среднее профессиональное образование, отвечающие требованиям квалификационных характеристик, (Профстандартам) определённых для соответствующих должностей педагогических работников в системе дошкольного и дополнительного образования детей и взрослых. 5. Права и ответственность

руководителя образовательного подразделения Руководитель имеет право: • представлять на рассмотрение директора предложения по вопросам деятельности образовательного подразделения; • получать от руководителя и специалистов учреждения информацию, необходимую для осуществления своей деятельности; • подписывать документы в пределах своей компетенции; • требовать от руководства учреждения оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей • Руководитель подразделения несет ответственность за планирование, организацию и контроль образовательного процесса, отвечает за качество, эффективность и результативность работы.

6. Права, обязанности и ответственность педагогических работников Основные права педагогических работников: • защита профессиональной чести и достоинства; • педагогически обоснованная свобода выбора и использования методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, методов оценки знаний; • повышение квалификации; • социальные гарантии и льготы в порядке, установленном законодательством РФ; • аттестация на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию. Основные обязанности педагогических работников: • выполнение Устава учреждения, настоящего Положения, Правил внутреннего распорядка; • выполнение условий трудового договора, должностных и функциональных обязанностей. Педагогические работники подразделения несут ответственность: • за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных должностными инструкциями в соответствии с действующим законодательством; • за правонарушения, совершенные в период осуществления своей деятельности в соответствии с действующим гражданским, административным и уголовным законодательством; • за причинение материального ущерба - в соответствии с действующим законодательством.

7. Взаимоотношения Специалисты образовательного подразделения взаимодействуют со всеми структурными подразделениями ДЦИ №1. Взаимодействие структурных подразделений учреждения направлено на качественное обеспечение обучения, воспитания, максимально полной психологопедагогической медико-социальной помощи воспитанникам, проживающим в учреждении учащихся, безопасности жизнедеятельности участников образовательного процесса, модернизации дошкольного и дополнительного образования, изучения и внедрения инновационных технологий обучения и воспитания, необходимого методического сопровождения. Взаимодействие обеспечивается согласованным планом работы учреждения, приказами директора, другими локальными актами.